

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 22.06.2021 | № 444 |

О внесении изменений

в постановление администрации

города от 22.01.2021 № 37

В соответствии со [статьями 135](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE3704209055B0E56C3C492501B5E7237DCAD5207DFED67048C9F5D5DAB9C31ECA35D5A37040CA272A0BBD1C56DE30F), [144](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE3704209055B0E56C3C492501B5E7237DCAD5207DFED67048C9F5D5D7B5C31ECA35D5A37040CA272A0BBD1C56DE30F) Трудового кодекса Российской Федерации, [статьей 53](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE3704209055B0E56C3D482503B5E7237DCAD5207DFED67048C9F5D6D9BBC31ECA35D5A37040CA272A0BBD1C56DE30F) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярска», руководствуясь [статьями 41](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE371A2D8639EFEA6D37162807B9EB7C2798D37722AED0250889F3879CF8C54B9B7183AB794D80776E40B21D51F60DD6F92CBF20D436F), [58](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE371A2D8639EFEA6D37162807B9EB7C2798D37722AED0250889F3879CF8C54B9B728BFA2002812B2B13A11D57F60ED6E6D236F), [59](consultantplus://offline/ref=A6CF468B8222BCCCAE371A2D8639EFEA6D37162807B9EB7C2798D37722AED0250889F3879CF8C54B9B7184A6714D80776E40B21D51F60DD6F92CBF20D436F) Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 22.01.2021 № 37 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения города Красноярска «Административно-хозяйственная служба» (далее – Примерное положение) следующие изменения:

1) таблицу пункта 14 дополнить строками 6, 7 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | За неблагоприятные условия труда, проценты от оклада (должностного оклада) | Увеличение размера выплаты за неблагоприятные условия труда один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, проценты от оклада (должностного оклада) | За мойку автомобилей, проценты от оклада (должностного оклада) | За техническое обслуживание автотранспорта, проценты от оклада (должностного оклада) | За ненормированный рабочий день, проценты от оклада (должностного оклада) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «6 | Рабочий  по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | до 150 | до 440 |  |  |  |
| 7 | Уборщик служебных помещений | до 85 | до 320» |  |  |  |

2) абзац первый пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26. К техническому персоналу учреждения относятся: контролер технического состояния автомототранспортных средств, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений.»;

3) таблицу приложения 1 к Примерному положению дополнить строкой 3.1 следующего содержания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «№ п/п | Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Наименование  должности | Размер оклада (должностного оклада),  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| «3.1 | Общеотраслевые профессии рабо-чих первого уровня | первый | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 3016 |
| уборщик служебных помещений | 3016» |

4) в таблице «Критерии оценки качества труда муниципального казенного учреждения города Красноярска «Административно-хозяйственная служба» для определения размера выплаты за качество выполняемых работ работникам учреждения» приложения 2 к Примерному положению:

строки 31–34 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «№  п/п | Наименование  должности | Наименование критерия | Индикатор | Предельное количество баллов |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «31 | Диспетчер |  |  | 72 |
| 32 |  | Обеспечение приема, распределения, сопровождения и контроль исполнения служебных писем (заявок) о предоставлении автотранспорта от руководителей и сотрудников органов администрации  города | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 32 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 33 |  | Оперативное и результативное исполнение функциональных обязанностей | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 20 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 34 |  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 20 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0» |

дополнить строками 44–53 следующего содержания:

| №  п/п | Наименование  должности | Наименование критерия | Индикатор | Предельное количество баллов |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «44 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | | | 24 |
| 45 |  | Своевременное обслуживание в соответствии с правилами эксплуатации и выполнение текущего ремонта помещений и территории | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 46 |  | Своевременное проведение диагностики систем отопления, водоснабжения, канализации, водостоков, электроснабжения и обеспечение их безаварийной и экономичной работы | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 47 |  | Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря и используемых материалов | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 48 |  | Качественное и оперативное устранение аварийных ситуаций в помещениях гаража | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 49 |  | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 4 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 50 | Уборщик служебных помещений | | | 18 |
| 51 |  | Содержание помещений в соответствии с санитарными нормами | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 8 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 52 |  | Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 53 |  | Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 5 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0» |

5) таблицу «Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат по итогам работы (за квартал, год) работникам учреждения» приложения 3 к Примерному положению дополнить строками 28–33 следующего содержания:

| №  п/п | Наименование  должности | Наименование критерия | Индикатор | Предельное количество баллов |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «28 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | | | 75 |
| 29 |  | Соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований при выполнении работ | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 45 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 30 |  | Успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 30 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 31 | Уборщик служебных помещений | | | 53 |
| 32 |  | Соблюдение регламентов, стандартов, технологий, требований при выполнении работ | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 33 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0 |
| 33 |  | Успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний | 20 |
| наличие обоснованных зафиксированных замечаний | 0» |

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.06.2021.

Глава города С.В. Еремин