

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 13.05.2021 | № 327 |

О внесении изменений

в постановление администрации

города от 04.03.2021 № 131

В целях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, руководствуясь статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 04.03.2021 № 131 «Об утверждении Положения о порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социальных проектов по предоставлению участникам (инвалидам) Великой Отечественной войны, инвалидам-колясочникам услуги по сопровождению к социально значимым объектам, местам проведения досуга, отдыха и обратно, на основании конкурсного отбора проектов» (далее – Положение) следующие изменения:

1) пункт 8 после слов «сети Интернет» дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

2) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Управление осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

2) устанавливает сроки приема конкурсной документации на участие в конкурсе;

3) объявляет конкурс;

4) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и на официальном сайте администрации города, едином портале (при наличии технической возможности);

5) организует рассмотрение конкурсной документации на участие в конкурсе с привлечением экспертов;

6) осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями;

7) обеспечивает сохранность поданной конкурсной документации на участие в конкурсе;

8) заключает с победителем конкурса договор о предоставлении субсидии от имени ГРБС;

9) организует проведение проверок соблюдения некоммерческими организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Муниципальное казенное учреждение «Центр предоставления мер социальной поддержки жителям города Красноярска» (далее – МКУ) осуществляет следующие функции:

1) организует работу по приему и регистрации конкурсной документации от СО НКО, необходимых для участия в конкурсе;

2) обеспечивает проверку предоставляемой СО НКО конкурсной документации в порядке, установленном настоящим Положением, на предмет полноты перечня предоставляемых СО НКО документов (за исключением документов, которые могут быть запрошены Управлением в организациях, в распоряжении которых они находятся), предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, обеспечивает передачу поступившей конкурсной документации в Управление;

3) организует консультирование СО НКО по вопросам предоставления субсидии.

Конкурс проводится ежегодно в порядке, установленном настоящим Положением.»;

3) абзац первый пункта 12, абзац первый подпункта 12 пункта 12, абзац второй подпункта 1 пункта 16, абзац первый пункта 32, абзац первый пункта 40 после слов «едином портале» дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

4) в подпункте 2 пункта 12 слово «Управления» исключить;

5) в абзаце девятом пункта 14 слова «в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города (далее – Управление делами)» заменить словом «МКУ»;

6) в подпункте 3 пункта 16 слова «Управлении делами» заменить словом «МКУ»;

7) пункты 19, 20 изложить в следующей редакции:

«19. Конкурсная документация представляется СО НКО в МКУ непосредственно или направляется по почте. МКУ регистрирует конкурсную документацию не позднее 3 календарных дней после ее поступления.

20. Поданная на участие в конкурсе конкурсная документация проверяется МКУ на предмет полноты перечня предоставляемых СО НКО документов (за исключением документов, которые могут быть запрошены Управлением в организациях, в распоряжении которых они находятся), предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, в течение 3 календарных дней со дня окончания срока приема конкурсной документации и передается в Управление секретарю конкурсной комиссии не позднее 2 календарных дней после окончания проверки.»;

8) в подпункте 4 пункта 37 слова «Управление делами» заменить словом «МКУ»;

9) абзац шестой пункта 37 изложить в следующей редакции:

«Факт несоответствия СО НКО и недостоверности информации устанавливается на основании межведомственных запросов, направляемых секретарем конкурсной комиссии не позднее срока, установленного пунктом 22 настоящего Положения.»;

10) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Конкурсная документация на участие в конкурсе может быть отозвана СО НКО до окончания срока приема конкурсной документации путем направления в МКУ соответствующего обращения.

МКУ осуществляет регистрацию поданного обращения и передает его в Управление не позднее 3 календарных дней после его поступления.

Конкурсная документация возвращается Управлением СО НКО не позднее 10 календарных дней после поступления соответствующего обращения о ее возврате.»;

11) в пункте 40:

в абзаце десятом слова «Управление делами» заменить словом «МКУ»;

в абзаце одиннадцатом слова «Управлением делами» заменить словом «МКУ»;

в абзаце двенадцатом слово «Управлением» заменить словом «МКУ»;

12) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Поданные СО НКО, являющейся получателем субсидии, документы регистрируются МКУ и передаются в день их поступления в Управление секретарю конкурсной комиссии, который осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктом 40 настоящего Положения, в течение 5 календарных дней с даты их поступления в Управление.»;

13) в пункте 49 слова «Управление делами» заменить словами «управление делами администрации города (далее – Управление делами)»;

14) в пункте 9 приложения 3 к Положению слова «в течение 10 календарных дней» заменить словами «не позднее 15 календарных дней».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города С.В. Еремин